**一般財団法人群馬県森林・緑整備基金**

**森林整備担い手対策事業事務取扱要領**

（平成10年4月1日　制定）

（平成29年12月21日　最終改正）

（趣旨）

第１　一般財団法人群馬県森林・緑整備基金は、群馬県森林整備担い手対策事業補助金交付要綱（以下「要綱」という。）並びに群馬県森林整備担い手対策事業実施要領（以下「要領」という。）に定めるほか、この事務取扱要領に定めたところにより事業を行う。

（研修実績等の提供依頼）

第２　代表理事は、事業を実施しようとするときは、群馬県林業振興課長及び群馬県森林組合連合会　代表理事会長に対し，別記様式第1号により関係資料の提供を求めるものとする。

（補助金の内示）

第３　代表理事は、補助金の額を内定したときは、林業事業体に対し補助対象経費及び補助金の交付内示額を別記様式第２号により内示するものとする。

（補助金の交付申請）

第４　事業を実施しようとする雇用主（要綱第２の２項の規定する雇用主、以下「林業事業体」という。）は、補助金交付申請書（別記様式第３号）を、代表理事が指定した日までに代表理事あて１部提出するものとする。

（補助金の交付決定及び確定等）

第５　代表理事は、前項に基づき補助金交付申請書が提出された場合、その内容を審査して適当と認めたときは、別記様式第４号により確認調書を作成するとともに、県の補助金交付決定指令書により付された条件を付して、林業事業体に対し別記様式第５号により交付決定及び補助金の額を確定して通知し、当該補助金を交付するものとする。

附　則

この要領は、平成１０年度事業から適用する。

　　附　則

この要領は、平成１２年度事業から適用する。

　　　附　則

この要領は、平成１７年度事業から適用する。

　　附　則

この要領は、平成１９年度事業から適用する。

　　　附　則

この要領は、平成２０年度事業から適用する。

　　　附　則

この要領は、平成２４年度事業から適用する。

　　　附　則

この要領は、一般財団法人移行の登記の日から適用する。

附　則

この要領は、平成２７年度事業から適用する

附　則

この要領は、平成２９年度事業から適用する

別記様式第１号

平成　年　月　日

群馬県林業振興課長(群馬県森林組合連合会　代表理事会長)　　あて

一般財団法人 群馬県森林・緑整備基金

代表理事　　　　　　　　　　　　㊞

平成　　年度　林業技術向上研修事業（「緑の雇用」現場技能者育成推進事業）

に係わる資料の提供について(依頼)

当基金の運営には，日頃からご指導、ご協力を賜り心から感謝申しあげます。

　　　さて、群馬県の補助を受けて当基金が実施する、平成　　年度森林整備担い手対策事業を円滑に推進するため、貴職が実施した下記研修に係わる資料をご提供頂きたくお願い申しあげます。

記

提供を依頼する資料

　平成　　年度　　　　　　研修　受講者名簿

（平成　　　年度　「緑の雇用」現場技能者育成推進事業　TR/FW研修　記録簿月集計表、経費等月集計表及び記録簿年集計表）

別記様式第２号

関係林業事業体　代表者　様

 一般財団法人 群馬県森林・緑整備基金

代表理事　　　　　　　　　　　 ㊞

平成　年度森林整備担い手対策事業（林業技術向上研修事業、

緑の雇用現場技能者育成対策事業）補助金の交付内示について

このことについて、補助金の額を下記のとおり内示します。

つきましては、一般財団法人群馬県森林・緑整備基金　森林整備担い手対策事業事務取扱要領第４に基づき、補助金交付申請書を平成　年　月　日までに提出してください。

　　なお、群馬県森林整備担い手対策事業補助金交付要綱 第２の規定により、研修受講日の日額賃金等が補助対象経費の基準額（5，000円）を下回る場合は、補助対象となりませんのでご留意下さい。

記

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 研　修　名 | 補助対象経費 | 補助金の交付予定額 | 備考 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |

注１）研修名には、林業技術向上研修事業では個別の研修名を、緑の雇用現場技能者育成対策事業では林業作業士（フォレストワーカー）研修　１，２，３年目の種別を記入する。

別記様式第３号

森林整備担い手対策事業補助金交付申請書

（林業技術向上研修事業）

平成　年　月　日

一般財団法人 群馬県森林・緑整備基金

代表理事　　 　　　　　　　　　　様

林業事業体名

代表者　氏名 　　　　　　　　㊞

平成　　年度森林整備担い手対策事業（林業技術向上研修事業）について、

　別紙　事業実績書のとおり実施したので、補助金　　　　　　　円を交付してください。

注１）事業実績書の様式については、別記様式第３-１、又は３－２号によること。

注２）補助金の額は、

・林業技術向上研修事業については、事業実績書、１事業内容の表中、補助対象経費（A×B）欄の合計額を記入すること。

・緑の雇用現場技能者育成対策事業については、事業実績書、１事業内容の表中、補助金(c-d)欄の合計額を記入すること。

別記様式第３－１号

森林整備担い手対策事業実績書

（林業技術向上研修事業）

１　事業内容（研修実績）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：人、日、円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 研修名 | 研修生住所、氏名 | 研修期間及び日数(A) | 基準額(B) | 補助対象経　費（A×B） | 日額賃金等(C) | 支給総額（A×C） |
| １ |  |  | 月　日～　月　日(　　日間) |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合　　計 |  |  |  |  |  |

注１）研修名には、各研修名を記入すること。

注２）日額賃金等には、研修受講月に研修生に支払った賃金等を当月の勤務日数で除した額を記入すること。

２　事業実施期間　　　　平成　年　月　日　～　平成　年　月　日

３　補助金振込先

　　　　　　　　　銀行　　　　　支店　　　　　　口座の種類　普通・当座

　　　　　　　信用金庫　　　　　　　　　　　　　口座番号

　　　　　　　信用組合　　　　　　　　　　　　　(フリガナ)

　　　　　農業協同組合　　　　　　　　　　　　　口座名義人

４　添付書類

　　１　研修受講月の賃金の支払いを証明する書類（賃金支払い明細書等）の写

　　２　研修修了証の写

　　３　預金通帳表紙の写（口座番号及口座名義人が分かるもの。なお、基金に口座が登録され

ている場合は除く。）

別記様式第３－２号

森林整備担い手対策事業実績書

（緑の雇用現場技能者育成対策事業）

１　事業の内容（研修実績）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：人、日、円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 研修生住所氏名 | 区分 | 研修日数(A) | 基準額(B) | 補助対象経費（ｃ）（A×B） | 群馬県森林組合連合会から受領した技術修得推進費の額（ｄ） | 補助金(c－d) | 研修期間中に支給した賃金等の額 |
| １ |  |  | 日 |  |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |  |  |

注１)群馬県森林組合連合会に提出した研修実績に基づき記入すること。

注２）区分欄には、林業作業士（フォレストワーカー）研修　1年目、2年目、3年目の種別を記入すること。

２　事業実施期間　　　　平成　　年　月　日　～　平成　年　月　日

３　補助金振込先

　　　　　　　　　銀行　　　　　支店　　　　　　口座の種類　普通・当座

　　　　　　　信用金庫　　　　　　　　　　　　　口座番号

　　　　　　　信用組合　　　　　　　　　　　　　(フリガナ)

　　　　　農業協同組合　　　　　　　　　　　　　口座名義人

４　添付書類

　　１　研修受講期間中の賃金支払いを証明する書類（賃金支払い明細書等）の写

　　２　研修修了証の写

　　３　預金通帳表紙の写（口座番号及名義人が分かるもの。過去に基金と取引がある場合

は不要。）

別記様式第４号

平成　　年度 森林整備担い手対策事業確認調書

（　　　　　　　　　　　　　　　　事業）

 平成　　年　　月　　日

　一般財団法人群馬県森林・緑整備基金

　代表理事　　　　　　　　　　 あて

　　　　　確認者　職名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

このことについて、下記のとおり確認しました。

|  |  |
| --- | --- |
| 補助対象事業体 |  |
| 補助金交付申請年月日 |  |
| 補助金交付決定年月日 |  |
| 事業内容 |  |
| 補助対象経費 |  |
| 補助金額 |  |
| 事業実施期間 |  |
| 確認年月日 |  |
| 意見及び指示事項 |  |
| その他 |  |

別記様式第５号

一財群森指第　　号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請林業事業体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

　　平成　年　月　日付けで申請のあった、平成　年度森林整備担い手対策事業補助金について、

　事務取扱要領第５の規定に基づき、下記条件を付して補助金　　　　円の交付を決定し、補助金の額を確定します。

　　平成　年　月　日

 一般財団法人 群馬県森林・緑整備基金

代表理事　　　　　　　　　　　　㊞

記

１　補助金の対象となる事業及び内容は、平成　　年　　月　　日付けで申請のあった補助金交付申請書のとおりとする。

２　補助対象経費の額は金　　　　　　円とする。

３　補助金を受けた林業事業体は、群馬県補助金等に関する規則及び群馬県森林整備担い手対策事業補助金交付要綱に従わなければならない。

４　補助金を受けた林業事業体は、補助金に関する収入支出についての証拠書類を、補助事業完了の翌年度から起算して５ヶ年間整理保管しなければならない。

５　補助金は、補助条件に違反した場合、その全部又は一部を返還させることがある。